

Consiglio Affari Economici
Parrocchia Sacro Cuore di Gesù
Rione Pescara – Eboli (SA)

Verbale n. 1/2026 - Consiglio Affari Economici

L'anno **2026**, il **giorno 3** del mese di **gennaio**, alle ore 19.30, presso la *Sala Incontri*, su convocazione del Presidente, si riunisce il *Consiglio Affari Economici della Parrocchia* per discutere ed approvare il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Presentazione lavori ed acquisti Anno 2025 (v. allegato);
3. Approvazione del Bilancio Consuntivo dell'Anno 2025;
4. Presentazione piano lavori ed acquisti Anno 2026 (v. allegato);
5. Approvazione del Bilancio Preventivo dell'Anno 2026;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti i membri del Consiglio per gli Affari Economici: don Giuseppe Guariglia, don Davide Di Cosmo, sig.ra Roberta Meola, sig. Franco Tomada.

Il diacono Cosimo Gasparro e la sig.ra Annalisa Pacifico non sono IN PRESENZA per motivi familiari ma sono collegati in remoto tramite videochiamata *WhatsApp*.

Altresì sono presenti in qualità di invitati: seminarista Anselm Cancheon, seminarista Daniel Mwinbangme, sig. Gerardo La Torraca, avv. Matteo Angeloro, sig.ra Maria Luisa Nardiello, sig.ra Monica Tedesco.

È assente: don Biagio Guariglia.

Presiede la riunione il Presidente don Giuseppe Guariglia.

All'unanimità i membri del CAEP designano la sig.ra Monica Tedesco a svolgere il compito di Segretaria verbalizzante.

Il Presidente introduce ed illustra il **primo argomento** iscritto all'ordine del giorno.

Il Presidente, dopo la preghiera di rito, presenta al Consiglio lo stato degli affari economici della Parrocchia e comunica che si sta procedendo alla redazione del Progetto di riqualificazione del pavimento del Campo di Basket e del Campo di Pallavolo/Tennis per la richiesta da presentare eventualmente alla Regione Campania per un contributo per le attività sociali della Parrocchia a favore dei bambini, ragazzi e giovani del territorio.

Il Presidente presenta l'iniziativa per la raccolta di offerte liberali col "Donation Box" e col POS.

Il Presidente introduce ed illustra il **secondo argomento** iscritto all'ordine del giorno.

Il Presidente presenta i lavori realizzati e gli acquisti effettuati nel corso dell'anno 2025 e ne allega agli atti l'elenco.

Il Presidente introduce ed illustra il **terzo argomento** all'ordine del giorno.

Il Consiglio dopo aver richiesto alcuni chiarimenti al Presidente a voti unanimi approva il bilancio consuntivo dell'anno 2025, nel testo predisposto dalla Segreteria Parrocchiale e inviato per posta elettronica in tempo utile per la verifica dello stesso.

Il diacono Cosimo Gasparro e la sig.ra Annalisa Pacifico comunicano che provvederanno a firmare appena possibile il modulo del Bilancio Consuntivo 2025 approvato.

- segue -

Il rendiconto si chiude con le *Entrate Gestione* ammontanti a € 85.633,96, con le *Uscite Gestione* ammontanti a € 115.882,96, con le *Altre Entrate* ammontanti a € 46.541,16, con le *Altre Uscite* ammontanti a € 14.765,00, pertanto l'attivo dell'anno 2025 è di € 1.527,16.

Al primo gennaio 2025 vi era un residuo attivo di € 5.652,85 pertanto il saldo complessivo al 31 dicembre 2025 è di un attivo di € 7.180,01.

Inoltre, al 31 dicembre 2025 in cassa vi erano € 1.403,59, sul conto corrente bancario vi erano € 5.544,68, sul Conto Tasca vi erano € 231,74, pertanto la disponibilità al 31 dicembre 2025 ammontava a € 7.180,01.

Il debito con l'Associazione Opera Marta e Maria ammonta a € 141.908,13, per cui si dovrà provvedere, se possibile, alla restituzione del debito contratto.

Pertanto la situazione patrimoniale della Parrocchia del Sacro Cuore, al 1° gennaio 2026 è di un **passivo** di € 134.728,12.

Il Presidente introduce ed illustra il **quarto argomento** iscritto all'ordine del giorno.

Il Presidente presenta l'elenco dei lavori e degli acquisti da farsi eventualmente nel corso dell'anno 2026 (l'elenco viene allegato agli atti).

Dopo un'attenta analisi dei lavori proposti dal Parroco, si approva in linea di massima la realizzazione degli stessi, vincolando la stessa realizzazione alla verifica della copertura finanziaria.

Il Presidente introduce ed illustra il **quinto argomento** all'ordine del giorno.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, e dopo i chiarimenti illustrati dal Parroco sulle varie iniziative previste per l'anno 2026 nei vari settori della Formazione, del Servizio e del Culto, a voti unanimi, espressi per alzata di mano, approva la realizzazione delle varie attività previste per l'anno 2026 e il relativo preventivo economico.

Il Preventivo economico per l'anno 2026 prevede entrate per un ammontare di € 104.000,00 ed uscite per un ammontare di € 104.000,00.

Il diacono Cosimo Gasparro e la sig.ra Annalisa Pacifico comunicano che provvederanno a firmare appena possibile il modulo del Bilancio Preventivo 2026 approvato.

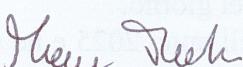
Il Presidente introduce ed illustra il **sesto argomento** all'ordine del giorno.

Il Presidente nel riprendere l'argomento relativo al Contributo della *Regione Campania* - così come presentato nelle *Comunicazioni* – chiede la collaborazione dei membri del Consiglio per seguire la redazione del Progetto dei lavori da effettuare in caso di assegnazione del contributo.

I membri del Consiglio, dopo una breve discussione, manifestano la loro disponibilità a seguire la realizzazione dei lavori da effettuare con il contributo della Regione.

Letto ed approvato, sottoscritto il verbale della presente seduta, che viene sciolta alle ore 20,20.

Il Segretario verbalizzante



Monica Tedesco

Il Presidente


don Giuseppe Guariglia